

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУДО «СШ по  
горнолыжному спорту и сноуборду»



А.А.Тропников

«15» 01

2025

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ НА 2025-2026 ГОД  
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительно образования  
города Новосибирска «Спортивная школа  
по горнолыжному спорту и сноуборду»**

Новосибирск 2025

## **1. Общие положения**

1.1. План работы по противодействию коррупции в МБУДО «СШ по горнолыжному спорту и сноуборду» разработан на основании:

Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федеральный закон от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации»

Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Указ Президента РФ от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции»

Указ Президента РФ от 11.04.2014 № 226 «О национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы»

Указ Президента РФ от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции»

Указом Президента РФ №297 от 13.03.2012г.

постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Законом Новосибирской области № 486-ОЗ от 27.04.2010г «О мерах по профилактике коррупции в Новосибирской области»

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБУДО «СШ по горнолыжному спорту и сноуборду» систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции.

## **2. Цели и задачи**

### **2.1. Ведущие цели:**

недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБУДО «СШ по горнолыжному спорту и сноуборду»;

обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации училища;

обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

### **2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:**

предупреждение коррупционных правонарушений;

оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;

формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;

обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

повышение эффективности управления, качества и доступности, предоставляемых учреждением услуг;

содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности учреждения.

### **3. Ожидаемые результаты реализации Плана:**

3.1.Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг.

3.2.Укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Контроль над реализацией Плана в МБУДО «СШ по горнолыжному спорту и сноуборду» осуществляется директором учреждения.

Информация о ходе реализации Плана размещается на сайте учреждения в сети Интернет.

Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в МБУДО «СШ по горнолыжному спорту и сноуборду», в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Январь 2025-2026
Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Постоянно
Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор	Январь 2025-2026
Участие в антикоррупционном мониторинге		
Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	По требованию
Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	Директор, главный бухгалтер	Постоянно
Организация взаимодействия с общественностью		
Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации учреждения	Директор Зам.директора по спортивной подготовке Юрисконсульт	По мере поступления обращений
Ведение на официальном сайте учреждения странички «Противодействие коррупции»	Инструктор-методист	Постоянно
Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Директор	Пятница 13:00-16:00
Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор Юрисконсульт	Постоянно

Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, сайт) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами.	Директор Юрисконсульт	По мере поступления обращений
Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	В течение года
Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, тренерских советах	Директор Заместитель директора по спортивной подготовке	В течение года
Осуществление контроля финансово-хозяйственной и спортивной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 21.07.2005 №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	Директор, специалист по закупкам	В течение года
Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду площадей и имущества учреждения, обеспечение его сохранности, целевого и эффективного использования	Директор, главный бухгалтер	В течение года
Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор, главный бухгалтер	В течение года